



Istituto Comprensivo "MASSARI-GALILEI"

Sede MASSARI - via Petrerà, 80 - Tel. 0805617219
Sede GALILEI - via Di Tullio, 67 - Tel. 0805566744
Sede MONTELLA - via De Gemmis, 13 - Tel. 0805475815
70124 - BARI



PEO: baic818001@istruzione.it

PEC: baic818001@pec.istruzione.it

Sito web: www.smsmassarigalileibari.gov.it

Codice Fiscale 80023710728

Codice univoco IPA: UF5RO8

Codice Ministeriale BAIC818001



ISTITUTO COMPrensIVO - "MASSARI - GALILEI" -BARI
Prot. 0000889 del 18/02/2018
(Uscita)

Agli ATTI della Scuola
Al Sito web di Istituto

AVVISO

**per il reclutamento di n.7 FIGURE AGGIUNTIVE a supporto dei percorsi didattici afferenti al PON FSE di cui all'Avviso pubblico MIUR di protocollo AOODGEFID/10862 del 16.09.2016 PON FSE 2014-2020 - Obiettivo specifico 10.1 - Azione 10.1.1
Codice identificativo progetto: 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-337 "Nessuno escluso"
C.U.P.: J99G17000240007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'Avviso MIUR di protocollo AOODGEFID/10862 del 16.09.2016 rivolto alle Istituzioni scolastiche per la realizzazione di "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;
- VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Consiglio di Istituto - n. 2418 del 28/10/2016; Collegio dei docenti - n. 2006 del 29/10/2016);
- VISTO il Piano inoltrato da questo Istituto in data 13.11.2016 con protocollo di Autorità di Gestione n.18556;
- VISTA la nota MIUR di protocollo AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 riguardante le "Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture inferiore alla soglia comunitaria";
- VISTA la nota MIUR di protocollo AOODGEFID/27530 del 12.07.2017 con la quale sono state pubblicate le graduatorie definitive relative ai progetti ammissibili a finanziamento afferenti l'Avviso di protocollo AOODGEFID/10862 del 16.09.2016;
- VISTA la nota MIUR di protocollo AOODGEFID/28616 del 13.07.2017 di autorizzazione della proposta formativa;
- VISTA la nota MIUR di protocollo AOODGEFID/31710 del 24.07.2017 con la quale è stato autorizzato il progetto di questo Istituto avente codice identificativo 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-337 e titolo "Nessuno escluso";
- VISTO il D.I. n. 44 del 1 febbraio 2001 recante "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA la circolare MIUR protocollo AOODGEFID.0034815 del 2 agosto 2017 recante "Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale" che prevede "Preliminarmente, l'Istituzione Scolastica deve provvedere a verificare se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse

professionali di cui ha necessità (...) Qualora sia accertata l'impossibilità di disporre di personale interno, l'Istituzione Scolastica può ricorrere all'istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 o, in alternativa, stipulare contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165";

- VALUTATA la necessità di reperire personale con adeguate competenze culturali e professionali cui affidare la mansione di figura aggiuntiva per ciascuno dei sette moduli costituenti il suddetto progetto PON avente codice identificativo 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-337;
- CONSIDERATO che il personale all'interno dell'istituto non possiede le competenze culturali professionali per svolgere il suddetto incarico;
- VALUTATE le Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria;
- VISTE le delibere n. 20 del 5.10.2017 del Collegio dei docenti e n. 7/2017-18 del 08.09.2017 del Consiglio d'Istituto con le quali si stabiliscono i requisiti ed i criteri per il reclutamento delle varie figure professionali per attuare progetti PON FSE (2014 - 2020);
- DISAMINATI i contenuti della nota MIUR n. 34815 del 02.08.2017 e della nota integrativa MIUR n. 35926 del 21.09.2017;
- VISTA la propria determinazione a contrarre prot. n. 888 del 18/02/2018

EMANA

il presente Avviso finalizzato ad indire una selezione pubblica mediante procedura comparativa di titoli, competenze ed esperienze professionali per la selezione ed il reclutamento di figure aggiuntive di supporto per ciascuno dei sette moduli costituenti il progetto PON avente codice identificativo 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-337 e titolo "Nessuno escluso".

PREMESSE

Ciascun esperto quale figura aggiuntiva dovrà operare per la realizzazione del progetto PON avente codice identificativo 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-337 e titolo "Nessuno escluso". Esso prevede i seguenti moduli:

n.	Titolo modulo	Tipologia	Destinatari	Ore
1.	Gioco, imparo e scopro	Educazione motoria; sport; gioco didattico	allievi/e di scuola primaria	1 h per ogni alunno partecipante ad ogni modulo pari a 20 ore per modulo
2.	Regoliamoci	Educazione alla legalità	allievi/e di scuola primaria	
3.	Fun with English	Potenziamento lingua straniera	studenti/esse di scuola secondaria di I grado	
4.	Smart English	Potenziamento lingua straniera	studenti/esse di scuola secondaria di I grado	
5.	Leggo, comprendo, interpreto	Potenziamento competenze di base	studenti/esse di scuola secondaria di I grado	
6.	Matematica e realtà	Potenziamento competenze di base	studenti/esse di scuola secondaria di I grado	
7.	Triathlon, divertimento in tre D	Educazione motoria; sport; gioco didattico	studenti/esse di scuola secondaria di I grado	

Profilo della figura aggiuntiva: Laurea magistrale in **Psicologia clinica** con comprovate esperienze di azioni formative di supporto psicologico e motivazionale nel primo ciclo di istruzione; iscrizione all'albo professionale. In possesso di competenze informatiche per la gestione della piattaforma.

Compiti della figura aggiuntiva: La Figura aggiuntiva dovrà assicurare un servizio di consulenza e supporto psicologico per sostenere l'inclusione sociale degli alunni coinvolti nei percorsi di recupero delle competenze. Dovrà gestire, in accordo con l'esperto, i contenuti e le modalità di intervento per l'ora aggiuntiva prevista dal progetto per ciascun alunno (che svolgerà 30 ore di corso + 1 ora aggiuntiva con la figura aggiuntiva) e relazionare per iscritto sull'attività svolta.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I candidati dovranno produrre apposita istanza di partecipazione alla procedura comparativa, utilizzando esclusivamente il modulo accluso al presente Avviso (vedasi Allegato n. 1), che costituisce parte integrante del medesimo e che dovrà essere compilato in ogni sua parte, compresa quella della tabella in cui inserire i titoli, le competenze e le esperienze da valutare, pena esclusione dalla procedura di selezione .

In detto modulo, il candidato dovrà dichiarare, tra l'altro, sotto la propria responsabilità: cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico, indirizzo e-mail.

Per ciascun modulo del progetto avente codice identificativo 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-337 dovrà essere istanziata, pena l'esclusione dalla procedura di selezione, una specifica candidatura.

Il candidato potrà presentare domanda per tutti i moduli previsti tuttavia, qualora le candidature siano inferiori rispetto ai moduli del piano, ad ogni figura aggiuntiva saranno attribuiti più incarichi (max 4).

L'istanza compilata utilizzando il predetto modulo accluso al presente Avviso dovrà essere corredata obbligatoriamente, a pena di esclusione, da:

1. Curriculum vitae, compilato in formato europeo, datato e firmato dal candidato, in cui si dovranno evidenziare, pena l'esclusione dalla procedura di selezione, titoli, le competenze ed esperienze che, in base ai criteri di valutazione riportati nel presente Avviso, si intendono sottoporre all'attenzione ai fini dell'affidamento dell'eventuale incarico;
2. Fotocopia di valido documento di riconoscimento del candidato.

Le candidature, indirizzate al Dirigente Scolastico dell'I.C. "Massari Galilei" di Bari, sito alla Via Petrerà n. 80 - 70124 Bari, dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 07.03.2018** con una delle seguenti modalità:

- attraverso deposito effettuato direttamente presso gli uffici di Segreteria dell'Istituto;
- attraverso trasmissione effettuata per mezzo di raccomandata A.R.;
- attraverso trasmissione effettuata a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: baic818001@pec.istruzione.it .

L'istanza e i relativi allegati potranno essere presentati in originale ovvero sottoscritti in originale e successivamente scansionati e allegati in formato PDF, oppure potranno essere firmati digitalmente.

Non saranno ammesse domande di partecipazione inviate per fax o con qualsivoglia ulteriore mezzo differente da quelli sopra elencati ovvero pervenute oltre il termine perentorio innanzi indicato.

Del presente Avviso viene data diffusione mediante pubblicazione all'ALBO ONLINE di questa Istituzione scolastica, sul sito WEB dell'Istituto www.smsmassarigalileibari.gov.it.

Costituisce motivo di esclusione dalla selezione il mancato rispetto delle modalità di compilazione e di invio dei documenti richiesti per la candidatura.

Il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere l'integrazione del curriculum vitae, relativamente alle certificazioni originali delle esperienze e/o dei titoli dichiarati, e di effettuare verifiche a campione sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati. La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica ed immediata esclusione dalla procedura di reclutamento.

REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ

I candidati oltre al possesso dei seguenti requisiti previsti dalle leggi (da possedere alla data di scadenza del presente) e da dichiarare nell'istanza:

1. cittadinanza italiana;
2. godimento dei diritti inerenti l'elettorato attivo e passivo;
3. non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
4. non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni;
5. non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità allo svolgimento dell'incarico oggetto del presente Avviso;

dovranno essere in possesso della **laurea magistrale in Psicologia clinica e dell'iscrizione all'albo professionale**, pena l'esclusione.

CRITERI DI VALUTAZIONE

I criteri di valutazione sono così esplicitati:

TITOLI	Punteggio max
Laurea magistrale in Psicologia Clinica	3
Valore aggiuntivo del voto di laurea: da 100 fino a 106: + 1p.; da 107 fino a 110: + 2p.; 110 e lode: +3 p.	3
Dottorato di ricerca: al conseguimento del titolo (in settori attinenti l'ambito del PON, si valuta max 1 titolo)	4
Diploma di specializzazione almeno biennale o Master universitario di durata biennale con esame finale, corrispondente a 3000 ore e 120 crediti, in settori attinenti l'ambito PON (si valutano max 2 titoli)	4
Diploma di perfezionamento o Master Universitario di durata annuale con esame finale, corrispondente a 1500 ore e 60 crediti, in settori attinenti l'ambito del PON (si valutano max 2 titoli)	3
Iscrizione all'albo professionale	3
ATTIVITÀ PROFESSIONALE	
Esperienze lavorative in ambito scolastico in qualità di psicologo , ultimi 5 anni: +2	8
Pubblicazioni o produzione di materiale multimediale	
Nello stesso ambito del PON: + 0,2p.	1
In ambito tematico diverso dal PON: + 0,1p.	0,5
CERTIFICAZIONI	
Certificazioni informatiche e digitali (si valuta il titolo di grado più avanzato di ogni specifico settore)	
Certificazione ECDL: livello Core +2p., livello Advanced +2,5 p., livello Specialised +3p.	3
Altra certificazione (Microsoft, Tablets, LIM)	2

A parità di punteggio conseguito, ai sensi dell'art. 5, comma 4, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni, e secondo la sentenza n.618/2016 della quinta sezione del Consiglio di Stato la preferenza è determinata:

1. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
2. dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
3. dalla minore età.

Le candidature saranno valutate dal Dirigente Scolastico ovvero da apposita Commissione nominata dal medesimo.

PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria provvisoria delle candidature relative a ciascun modulo, debitamente valutate, sarà pubblicata all'ALBO ONLINE del sito WEB d'Istituto avente indirizzo www.smsmassarigalileibari.gov.it.

Inerentemente ad ogni modulo del progetto innanzi citato, si provvederà ad emettere la graduatoria provvisoria anche in presenza di un'unica candidatura, purché valida.

Avverso la graduatoria provvisoria sarà ammesso reclamo scritto, entro 15 giorni dalla data della sua pubblicazione. Decorsi i suddetti quindici giorni senza che siano pervenuti reclami (ovvero effettuata la valutazione degli eventuali reclami pervenuti) si provvederà ad emettere, per ciascun modulo facente capo al progetto PON avente codice identificativo 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-337, la graduatoria definitiva che sarà, anch'essa, pubblicata all'ALBO ONLINE del sito WEB d'Istituto avente indirizzo www.smsmassarigalileibari.gov.it.

COMPENSI ORARI E PAGAMENTI

La prestazione professionale sarà retribuita (come da Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016) con un compenso orario di € 30,00 lorde omnicomprendenti (anche di eventuali compiti previsti dall'incarico

e delle spese di trasporto) fino ad un massimo di € 600,00 (budget determinato in un'ora per ogni alunno fino ad un massimo di 20 alunni frequentanti) .

Il compenso potrà subire variazioni in proporzione al numero di alunni effettivamente frequentanti, e sarà corrisposto ad avvenuta liquidazione da parte dell'Autorità di Gestione dei fondi relativi all'azione. I termini di pagamento sono connessi all'effettiva erogazione da parte del MIUR e dell'Unione Europea dei fondi appositamente stanziati; pertanto nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita all'I.C. "Massari Galilei" di Bari e/o al Dirigente Scolastico in caso di mancato pagamento conseguente alla non erogazione dei citati fondi.

L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività previste la cui redazione è di pertinenza esclusiva dell'I.C. "Massari Galilei" di Bari.

OBBLIGHI PER LA FIGURA AGGIUNTIVA

Ciascun esperto quale figura aggiuntiva dovrà possedere le conoscenze di informatica necessarie per l'espletamento dell'incarico (come previsto dalle linee guida e dalle norme vigenti), avrà il compito di facilitare i processi di apprendimento degli allievi/corsisti e dovrà collaborare con l'esperto e il tutor di ogni modulo nella conduzione delle attività previste; ciascun esperto quale figura aggiuntiva inoltre, è tenuto a coordinarsi con le diverse risorse umane che parteciperanno all'azione e a collegarsi con la didattica istituzionale. Ogni figura aggiuntiva per quanto di sua competenza, dovrà:

- tramite il sistema di gestione (GPU), garantire la registrazione sistematica e puntuale di tutte le informazioni relative alle attività svolte, richieste dal sistema di monitoraggio e alle verifiche ad esse correlate;
- rispettare il calendario delle attività emanato dall'I.C. "Massari Galilei" di Bari;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- predisporre e consegnare materiale di tipo documentario;
- svolgere e portare a compimento, relativamente alla propria mansione, quant'altro previsto dall'Avviso MIUR di protocollo AOODGEFID/10862 del 16.09.2016 e dai relativi allegati.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

RESCISSIONE DEL CONTRATTO

Cause di immediata rescissione contrattuale con esclusione da tutte le successive e future attività sono:

- l'assenza dalle attività programmate;
- la negligenza.

TUTELA DELLA PRIVACY

Relativamente al presente Avviso, il responsabile del trattamento dati è il D.S.G.A..

I dati dei candidati saranno trattati nel rispetto del D. Lgs n. 196/2003 e pertanto le stesse istanze dovranno contenere apposita dichiarazione di assenso al loro trattamento.

VALUTAZIONE ISTANZE - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Le istanze saranno valutate dal Dirigente Scolastico ovvero da apposita Commissione nominata dal medesimo.

Ai sensi delle vigenti norme e leggi, il responsabile del procedimento per quanto inerente al presente Avviso, è il Dirigente Scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Alba Decataldo

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse